

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

МБОУ гимназии №7

Н.В.Игнатова



2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии №7

Н.В. Иванова



2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об охране труда

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №7

1. Общие положения

1.1. Положение по охране труда в МБОУ гимназии №7, в дальнейшем «Положение» разработано на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2014 г. № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»

1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников образовательного учреждения и обучающихся в условиях осуществления образовательного процесса средствами нормативно правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и других мероприятий.

1.3. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда осуществляет директор учреждения.

1.4. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются, приказом по образовательному учреждению.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников образовательного учреждения.

1.6. Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается директором.

2. Основные направления работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

2.1. Введение в действие в образовательном учреждении нормативных правовых актов РФ об охране труда, а так же их изучением всеми категориями работников.

2.2. Введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников образовательного учреждения и обучающихся по согласованию с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

2.3. Создание Комиссии по охране труда в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда

2.4. Созданием Комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательного процесса в период участия их в образовательном процессе внеклассных и внешкольных мероприятиях, а так же несчастных случаев с работниками образовательного учреждения при выполнении ими должностных обязанностей в учреждении.

2.5. Положение инструктажи, обучение работников и обучающихся безопасным методом и приёмом выполнения работ, проверка знаний требования охраны труда, осуществляется должностными лицами ответственными за работу по охране труда

2.6. В целях повышения ответственности коллектива работников ОУ за соблюдением норм охраны труда и обеспечении безопасности жизнедеятельности обучающихся возлагается на должностные лица приказом директора. Отдельным приказом возлагается ответственность за электрохозяйство ОУ. Должностными лицами ОУ, ответственными за работу по охране труда обеспечивается: безопасность работников при эксплуатации здания и оборудования ОУ; применение средств индивидуальной и коллективной защиты; создание соответствующих требованиям охраны труда на каждом рабочем месте; обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством ; приобретение и выдачу специальной одежды, обуви и других СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств; организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а так же за правильностью применения работниками СИЗ; предоставлением органом государственного

управления охраной труда, органом государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий; принятие мер о предотвращении аварийных ситуаций и по оказанию первой медицинской помощи; санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда; ознакомление работников с требованиями охраны труда; беспрепятственный доступ должностных лиц государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а так же представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации ; выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда в установленные законодательством сроки.

2.7. Осуществление административно-общественного контроля за состоянием условий и безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда в образовательном учреждении.

3. Мероприятия по охране труда

3.1. Проведение обязательных мероприятий по охране труда:

- введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;
- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов образовательного учреждения по охране труда;
- разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а так же продление и прекращение срока их действия;
- издание приказов директором ОУ по вопросам охраны труда;
- разработка и подписание соглашения по охране труда между профсоюзным комитетом ОУ и администрацией;
- разработка и утверждение по согласованию с профсоюзным комитетом Плана мероприятий по охране труда;
- проведение инструктажей работников и обучающихся;
- проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала;
- проведение проверок состояния охраны труда;
- проведение испытаний спортивных снарядов;
- направление должностных лиц ОУ на обучение по вопросам охраны труда.

3.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда. Изучение вновь введенных документов осуществляется в формах:

-индивидуального ознакомления с документами;

-коллективного ознакомления на рабочих совещаниях и общих собраниях

3.3. Разработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда членами Комиссии по охране труда и сотрудниками администрации ОУ

3.4. Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом разрабатывается и принимается на каждый календарный год.

3.5. Разработка и утверждение планов мероприятий по охране труда на каждый календарный год с указанием мероприятий сроком исполнения, ответственных за исполнение.

3.6. Проведение в образовательном учреждении инструктажей по охране труд:

-вводный инструктаж при приёме на работу, который проводится ответственным за работу по охране труда с соответствующей записью в журнале;

-инструктаж на рабочем месте, который проводится в плановом порядке с соответствующей записью в журнале, как и повторный инструктаж;

-внеплановый инструктаж, который проводится перед проведением отдельных мероприятий, при изменении условий труда или после несчастного случая или возникновения ЧС с записью в журнале.

В образовательном учреждении проводятся следующие виды инструктажей обучающихся по охране труда:

-инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке учителями биологии, физики, химии, информатики, физической культуры, технологии с соответствующей записью в Журнале инструктажей в первую декаду сентября текущего года. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года;

-внеплановый инструктаж. Проводится ответственным педагогическим работником перед проведением отдельных мероприятий или учителем соответствующего предмета (классным руководителем), после НС или возникновения ЧС с соответствующей записью в Журнале.

3.7. Проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектрического персонала осуществляется один раз в год Комиссией в составе лиц, имеющих удостоверение о допуске к работе на установках 2000Вт.

Лица, относящиеся к неэлектрическому персоналу, не прошедшие проверку знаний по электробезопасности, до работы не допускаются.

3.8. Проведение проверок состояния охраны труда членами Комиссии по охране труда. Проведение проверок фиксируются в журнале и оформляются актами.

3.9. Направление должностных лиц ОУ на обучение по вопросам охраны труда осуществляется по инициативе ОУ. Во время обучения работнику выплачивается заработная плата в размере среднего заработка.

4. Документация по охране труда.

4.1. В ОУ содержится следующая документация по охране труда:

- действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы РФ, постановления Правительства РФ, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы;
- должностные обязанности по охране труда;
- инструкции и программы по охране труда для работников и обучающихся;
- журнал регистрации вводного инструктажа с работниками;
- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- журнал регистрации инструктажа обучающихся;
- журнал регистрации несчастных случаев на производстве;
- журнал регистрации НС с обучающимися;
- журнал проверки знаний по ТБ с 1 квал. группой по электробезопасности;
- журнал учета огнетушителей;
- журнал обслуживания автоматической пожарной сигнализации.

4.2. Ответственными за ведение журналов являются должностные лица, назначенные приказом директора ОУ.